

Согласовано
Советом школы
Протокол № 3 от 03.12.2020

Утверждаю
Директор БОУ «Новосветская СОШ»
Ирина Г. Н. Крылова
Приказ №125 от 03.12.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ О создании школьного спортивного клуба «Старт» БОУ «Новосветская СОШ»

1. Общие положения.

1.1 Положение о школьном спортивном клубе БОУ «Новосветская СОШ» (далее - положение) разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.09.2013, Уставом БОУ «Новосветская СОШ»

1.2. Положение определяет цель, задачи и функции школьного спортивного клуба, организацию деятельности, права членов спортивного клуба и ведение документации.

2. Цель, задачи и функции спортивного клуба

2.1. Спортивный клуб - общественная добровольная организация обучающихся, учителей, родителей, способствующая развитию физической культуры, спорта и формированию здорового образа жизни обучающихся гимназии.

2.2. Цель - организация и проведение спортивно-массовой работы во внеурочное время.

2.3. Задачи спортивного клуба:

- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе регулярно организованных внеурочных спортивно-оздоровительных мероприятий;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности и трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе родителей учащихся;
- профилактика асоциальных явлений в детской и подростковой среде.

2.4. Функции спортивного клуба.

- обеспечение систематического проведения внеурочных спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций;
- проведение внутришкольных спортивных соревнований, праздников, товарищеских встреч между классами по игровым видам спорта,
- проведение Дня здоровья;
- проведение праздника ГТО;
- подготовка учащихся к сдаче нормативов ГТО.

3. Организация деятельности клуба

3.1. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба и руководителем клуба, назначенным директором школы.

3.2. В Совет клуба входят учителя школы, родители, обучающиеся в количестве не более 10 человек.

3.3. Между членами клуба обязанности распределяются следующим образом: ответственные за спортивно-массовую работу, организационную работу, пропаганде ЗОЖ, физической культуры и спорта и др.

3.4. За организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в классах отвечают физорги классов, выбранные в начале учебного года из числа обучающихся.

3.5. Основными формами работы в клубе являются занятия в секциях, командах, группах, распределенных по гендерному и возрастному признаку, а также от уровня подготовки в зависимости от типа соревнований и требований, прописанных в Положении соревнований.

3.6. Все члены клуба имеют право выбирать спортивную секцию или группу в соответствии со своими способностями, возможностями и предпочтениями.

3.7. Занятия в клубе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

3.8. Проведение занятий в клубе осуществляется учителем физической культуры.

4. Обязанности руководителя клуба и права членов клуба

4.1. Обязанности руководителя:

- составление плана работы клуба на учебный год с учетом муниципальных и региональных соревнований;
- организация внеурочной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе;
- организация внутришкольных спортивных соревнований;
- организация и проведение спортивных праздников и дней здоровья;
- контроль безопасности обучающихся и соблюдение правил техники безопасности при проведении физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- обеспечение сохранения жизни и здоровья обучающихся во время проведения тренировочных занятий и мероприятий со школьниками;
- составление отчета о проведении внеурочной спортивно-оздоровительной деятельности за учебный год.

4.2. Члены спортивного клуба имеют следующие права:

- быть принятым в состав спортивного клуба;
- участвовать в составлении плана физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы клуба;
- принимать активное участие в проведении мероприятий клуба;
- представлять администрации школы и вышестоящим организациям списки активистов, призеров и победителей соревнований, физкультурников и спортсменов для поощрения;
- вносить предложения по улучшению материально-технической базы для развития физической культуры и спорта в школе.

5. Ведение документации

В спортивном клубе ведется следующая документация: план работы клуба на учебный год, календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, журналы учета посещений занятий учащимися, расписание занятий спортивных секций клуба, положения о проводимых соревнованиях, протоколы заседаний Совета клуба.